

**Adatkezelési tájékoztató kollégiumi felvételi eljáráshoz**

Kérjük, a dokumentum átolvassása után csak az 4. oldalon lévő „Hozzájáruló nyilatkozatot” töltsse ki!

**8. Adatkezelő adatai**

Adatkezelő neve:	Kecskeméti Szakképzési Centrum
Székhelye:	6000 Kecskemét, Bibó István utca 1.
Honlap címe:	<a href="https://kecskemetiszc.hu/">https://kecskemetiszc.hu/</a>
Képviselő:	Ignácz Bence főigazgató
Adatvédelmi tisztviselő neve:	dr. Kálló Nerina
Elérhetősége:	<a href="mailto:kallo.nerina@kecskemetiszc.hu">kallo.nerina@kecskemetiszc.hu</a>

Jelen Adatkezelési tájékoztató célja, hogy a Kecskeméti Szakképzési Centrum a jelentkező és törvényes képviselője (a továbbiakban: *Jelentkező*) által megadott és a kezelt személyes és egyéb adatok kezelésére vonatkozó elveket és szabályokat meghatározza, illetve tájékoztassa Önt.

**9. Adatkezelő a személyes adatok kezelését az alábbi alapelvek betartása mellett végzi**

2.5 Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelés minden szakaszában meg kell felelni az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

2.6 Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

2.7 A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintett *Jelentkező*vel helyreállítható. A *Jelentkező*vel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításához szükségesek.

2.8 Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

**10. Személyes adatok kezelésének jogalapja**

Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

**11. A kezelt személyes adatok köre és az adatfeldolgozás módja**

A *Jelentkező* önkéntes adatszolgáltatása során a jelentkezési lapon megadott adatok a jelentkezés elbírálásához, illetve a felvételt nyert *Jelentkező*ök regisztrációjához szükségesek. A megjelölt adatkezelés során adatátvitel nem történik más adatfeldolgozó részére. A kollégiumi felvételt nyert tanulók adatai az Adatkezelő által kezelt elektronikus nyilvántartó rendszerekben, a kollégiumi KRÉTA elektronikus naplóban, valamint a telephelyeken vezetett nyomtatványokban, a Kollégiumi Törzskönyvben és a Kollégiumi Naplóban kerülnek fellelésre.

**Kollégiumi beköltözéskor beadvítandó adatok, dokumentumok, nyilatkozatok**

Adat meghatározása	Adatkezelési célja
<b>TANULÓI ADATOK</b>	
Név:	Beszonosítás
Oktatási azonosító:	Beszonosítás
Születési hely - ország:	Beszonosítás
Város:	Beszonosítás
Születési idő:	Beszonosítás
Anyja születési neve:	Beszonosítás
A tanuló állampolgársága:	Beszonosítás
A tanuló állandó lakhelye:	Kapcsolattartás
Irányítószám:	Kapcsolattartás
Település:	Kapcsolattartás
Községi neve:	Kapcsolattartás
Községi jellege: (tér, út, utca stb.)	Kapcsolattartás
Házszám: (emelet, ajtó stb.)	Kapcsolattartás
Tanuló telefonszáma:	Kapcsolattartás
Tanuló e-mail címe:	Kapcsolattartás

Személyi igazolványának száma:	A KRÉTA napló tanulói jogviszony létrehozásához/fenntartásához rögzítendő adat
<b>TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ADATAI</b>	
A törvényes képviselő neve:	Kapcsolattartás
A törvényes képviselő rokonsági foka: (pl. anya, apa, nagyszülő, testvér, gyám, nevelőszülő)	Kapcsolattartás
Telefonszáma:	Kapcsolattartás
T-mail címe:	Kapcsolattartás
Állandó lakhelye:	Kapcsolattartás
Irányítószám:	Kapcsolattartás
Település:	Kapcsolattartás
Községi neve:	Kapcsolattartás
Községi jellege: (tér, út, utca stb.)	Kapcsolattartás
Házszám: (emelet, ajtó stb.)	Kapcsolattartás
<b>Törvényes képviselő értesítési címe: Abban az esetben kérjük kitölteni, ha nem egyezik meg az állandó lakhellyel!</b>	
Irányítószám:	Kapcsolattartás
Település:	Kapcsolattartás
Községi neve:	Kapcsolattartás
Községi jellege: (tér, út, utca stb.)	Kapcsolattartás
Házszám: (emelet, ajtó stb.)	Kapcsolattartás
<b>A TANULÓKRA VONATKOZÓ EGYÉB INFORMÁCIÓK</b>	
Rendszeres gyermekvédelmi határozat érvényességi ideje.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
A vonatkozó dokumentum leadásra került.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Nyilatkozat családban nevelt gyermekek számáról.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Nyilatkozat gyámhatóság általi nevelésbe vételről.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás..
A vonatkozó dokumentum leadásra került.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Nyilatkozat gyermeke utógondozói ellátásáról.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
A vonatkozó dokumentum leadásra került.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Hátrányos helyzet igazolása (HH).	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
A vonatkozó dokumentum leadásra került.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Halmozottan hátrányos helyzet igazolása (HHH).	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
A vonatkozó dokumentum leadásra került.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Sajátos nevelési igény szakvélemény (SNI).	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
A vonatkozó dokumentum leadásra került.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Tartós betegség szakvélemény (TB).	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
A vonatkozó dokumentum leadásra került.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel élő szakvélemény (BTMN).	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
A vonatkozó dokumentum leadásra került.	Kötelező statisztikai adatszolgáltatás.
Kezelésre szoruló betegség megnevezése.	Egyéni ellátás biztosítása
Tartósan szedett gyógyszer megnevezése.	
Gyógyszer vagy egyéb allergia megnevezése.	
Rendszeres déltémi elfoglaltság megnevezése: (pl. sport, zene stb.)	
Nyilatkozat a törvényes képviselő személyéről.	Beszonosítás

Nyilatkozat adatváltozás bejelentéséről.	Kapcsolattartás
Nyilatkozat károkozás megtérítéséről.	Felelősségre vonás.
Nyilatkozat egészségügyi állapotról.	Egyéni ellátás biztosítása
Nyilatkozat a dohányzás tilalmáról.	Nem dohányzók védelmének a betartása
Nyilatkozat a helyiségek rendjéről.	Tűz- munka-és balesetvédelmi előírás
Nyilatkozat a foglalkozások rendjéről.	Házirendben rögzített rendelkezések betartása.
Nyilatkozat a visszatérés rendjéről.	
Nyilatkozat a házirend betartásáról.	
Nyilatkozat kép és hangfelvétel készítéséről.	Személyi jogok védelme.
Iskolalátogatási igazolás a NEM KSZC iskolában tanulók esetében.	Beazonosítás
Tartózkodási engedély.	Beazonosítás

Kollégiumi felvételt nyert tanulóval keletkező jogviszony esetén az Adatkezelővel fennálló jogviszony megszűnésétől 5 évig tárolja az adatokat. Kollégiumi felvételt nem nyert jelentkező személyes adatait az Adatkezelő nem tárolja, ez alapján a személyes adatokat tartalmazó jelentkezési lap a jelentkezés elbírálását követő hónap utolsó napjáig kerül megsemmisítésre.

12. Adattovábbítás külföldre: nem történik.

13. Érintettek (Jelentkező) jogai:

13.1. tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,

13.2. személyes adatainak helyesbítését, valamint

13.3. személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - törlését vagy zárolását.

Az érintett kérelmére Adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljairól, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

13.4. Törléshez való jog: Adatkezelő a személyes adatot törli, ha a vonatkozó adat kezelése jogellenes; ha az érintett kéri; ha az hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható -, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki; ha az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt; ha azt a bíróság vagy a Hatóság elrendelte.

13.5. Az érintett tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy Adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén; ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint törvényben meghatározott egyéb esetben. Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

14. Jogorvoslatihoz való jog:

14.1. Kérjük a tisztelt jelentkezőket, hogy amennyiben úgy érzik, hogy az Adatkezelő megsértette a személyes adatok védelméhez fűződő jogukat, akkor vegyék fel velünk a kapcsolatot a jelen tájékoztatóban megjelölt Adatvédelmi tisztviselőn keresztül, hogy az esetleges jogsértést orvosolhassuk.

14.2. Tájékoztatjuk a jelentkezőt arról is, hogy az érintett a jogainak megsértése esetén Adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az adatkezelő székhelye szerinti, vagy az érintett választása szerint az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége.

14.3. A jelentkező - mint személyes adatok kezelésében érintett - panasszal fordulhat, illetve tájékoztatást kérhet a Hatóságtól is:

Név: \_\_\_\_\_ Nemzeti Adatvédelmi és Információs Hatóság  
Honlap: \_\_\_\_\_ <https://naih.hu>

Kecskemét, 2026. április 20.



*Lévíczky Círiell*  
Lévíczky Círiell

kancellár

Kecskeméti Szakképzési Centrum

Hozzájáruló nyilatkozat adatkezeléshez	
Alulírott, ..... törvényes képviselő ezúton hozzájárulok, a kollégiumi jelentkezési lapon feltüntetett adatok felvételi elbírálás céljából történő adatkezeléséhez és sikeres felvétel esetén a beiratkozáshoz megadott adatokkal összefüggő adatkezeléshez.	
A kollégista tanuló neve:	.....
Állandó lakóhelye / értesítési címe:	..... ..... .....
..... szülő/törvényes képviselő	

Kérjük, az adatkezelési tájékoztatót aláírást követően a jelentkezési lappal együtt, küldjék vissza a kollégium /csoportvezető részére!