

# **KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS**

**LAKBERENDEZŐ**

**(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 02124001)**

**A PROGRAMKÖVETELMÉNY MEGJELENÉSÉNEK DÁTUMA: 2021. JANUÁR 8.**



## 1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Lakberendező
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	02124001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Kreatív
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0212
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Lakberendező
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	5
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képesítési követelményt előíró jogszabály:		
<p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.</p> <p>A képesítési követelményt előíró jogszabály: --</p> <p>A Lakberendező feladata lakóépületek, családi házak, lakások, irodák, üzletek, kisebb szolgáltató egységek belső tereinek tervezése, funkcionális, műszaki és design szempontok figyelembe vételével. Munkáját önállóan (egyéni vagy társas vállalkozásban) vagy alkalmazottként végzi. Tervezőirodák, lakberendezési, belsőépítészeti szaküzletek, gyártók, forgalmazók bemutatótermeiben tervez, értékesít, illetve az értékesített termékeket adaptálja (betervezi). Megrendelői igény szerint lakberendezési tanácsot ad. Egyedi beépített korpuszbútort (konyha, előszoba, nappali, gardrób) tervez a megrendelő igényei szerint. Szakmai partnerként együtt dolgozik társtervezőkkel (pl. építész, statikus, épületgépész-, villamosmérnök), ill. kivitelezési szakemberekkel. Belsőépítészeti látványtervezőként professzionális CAD, látványtervező, képszerkesztő szoftverek alkalmazásával saját terveiből vagy más tervezőtől kapott információk alapján 3D-s látványterveket készít.</p> <p>A lakberendező szakmát Magyarországon az 1990-es évek elején történt gazdasági, társadalmi változások hívták életre; igazi létjogosultságát a piaci verseny, a viszonylag rövid idő alatt szélesre duzzadó áru- és ingatlan kínálat, valamint a médiafokozódó figyelme alapozta meg. A változások következtében egyre szélesebb társadalmi réteg igényli az őt körülvevő épített környezet mind esztétikai, mind technológiai szempontból igényesebb, magasabb minőségben történő kialakítását. A lakberendező szakma szervesen kapcsolódik az építőiparhoz. A szakma gyakorlása egyfelől önálló munkavégzés keretében történik: a végzetek – többnyire önálló vállalkozások alapításával – a szolgáltató szektort erősítik. A szakképesítés birtokában lehetőség van elhelyezkedni építőipari cégeknél, beruházóknál, bútorgyárakban, egyéb építőipari/belsőépítészeti kis- és nagykereskedelmi egységeknél, építész/belsőépítész irodákban. A szakképesítéssel betölthető munkaterületek köre</p>		
1.9.		

	<p>tehát meglehetősen széles, a végzettek közül sokan erősítik a vállalkozói szférát éppúgy, mint a potenciális munkavállalók körét.</p>
	<p><b>A képzés célja:</b></p>
1.10.	<p>A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a <b>Lakberendező</b> szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat. Családi házak, lakások, irodák, üzletek, kisebb szolgáltató egységek belső tereinek tervezése, funkcionális, műszaki és design szempontok figyelembevételével.</p>
	<p><b>A képzés célcsoportja:</b></p>
1.11.	<p>A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.</p>
	<p><b>A képzés során megszerezhető kompetenciák:</b></p>
1.12.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Felméri a megrendelői igényeket az elvégzendő tervezői munkafolyamatok tekintetében. Azonosítja és összegzi a tervezői munkafolyamatok mennyiségét, mélységét, jellegét. A megrendelő igényei alapján tervezői koncepciót alakít ki.</li> <li>• Az igényfelmérés alapján árajánlatot és szerződést készít, ill. alkalmazza ezeket a tervezői munka ütemezése és díjazása tekintetében.</li> <li>• Értelmezi az építészeti tervdokumentációt. Az építészeti tervdokumentáció felhasználásával, ill. önálló felmérés alapján műszaki tervdokumentációt állít össze. Kiviteli szintű terveket (felmérési-, bontás-építési-, burkolási terv, ill. épületgépészeti-, vízellátási-, és világítási adatszolgáltató terv) szakszerűen elkészít.</li> <li>• Szükség szerint átalakítja és véglegesíti a lakóépületek, családi házak, lakások, irodák, üzletek, kisebb szolgáltató egységek belső térkapcsolati rendszereit. Elkészíti a berendezési alaprajzot, a funkcionalitás és az ergonómiai szabályok figyelembevételével. Képes atipikus és különleges belsőépítészeti problémákra megoldást kínálni (pl. lépcsők, tetőtér, nagy belmagasság, galéria, akadálymentes környezet). Tud galériát és lépcsőt helyszínre adaptáltan tervezni.</li> <li>• Képes különböző lakberendezési stílusokban gondolkodni és tervezni.</li> <li>• Konstruktívan részt vesz a betervezésre kerülő berendezési tárgyak és anyagok kiválasztásában, beépített korpuszbútorok helyszínre történő adaptálásában.</li> <li>• A kiválasztás döntését támogatva bemutatja a vizuális összhatást, szintani, ábrázoló geometriai és grafikai megjelenítési technikákat alkalmazva. Munkájában képszerkesztő szoftvert is alkalmaz.</li> <li>• CAD alapú, professzionális tervező szoftvert alkalmazva kiviteli szintű terveket (felmérési-, bontási-, építési-, burkolási terv, ill. vízellátási- és világítási adatszolgáltató terv) szakszerűen elkészít. Építészeti, művészettörténeti, stílári, design és szintani ismereteinek birtokában tud berendezési tervet, falnézeteket és renderelt látványterveket készíteni. Belsőépítészeti látványtervezőként professzionális CAD, látványtervező, képszerkesztő szoftverek alkalmazásával saját terveiből vagy más tervezőtől kapott információk alapján renderelt 3D-s látványterveket készít.</li> <li>• Absztrakciós készsége magas szintű alkalmazásával tervez mintákat, (motívumokat) szerkeszthető, sokszorosítható formában. Meghatározza az általa tervezett minták, motívumok felhasználási területeit.</li> <li>• A tervezési munka során betervezett anyagokról és berendezési tárgyokról konszignációt (anyagkiírást) készít.</li> <li>• Elkészített terveit esztétikus, érthető és szakmailag hiteles formában prezentálja a megrendelő, a szakági tervezők ill. a szakiparok felé.</li> <li>• A tanult ismeretek és készségek integrált felhasználásával projektmunkát végez. A megbízás jellegétől függően team munkában dolgozik együtt a tervezőtársaival.</li> <li>• Lakberendezési tanácsadást végez. Költséghatékony megoldásokat javasol. Adekvátn tud a megrendelői kérdésekre tanácsadási szinten válaszolni.</li> <li>• Munkavállalói vagy vállalkozói tevékenységet folytat. Tájékozódik a munkavállalás, a vállalkozások aktuális gazdasági-, jogi feltételeiről.</li> <li>• Vállalkozóként kialakítja saját üzleti stratégiáját, tervezői arculatát. Szakmailag hitelesen, a szakmaetikai normák figyelembevételével kommunikál.</li> <li>• Alkalmazza a munka-, tűz-, környezet-, baleset- és egészségvédelmi szabályokat.</li> </ul>

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	érettségi végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	nem szükséges
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	nem szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	nem szükséges
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	-
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	-
2.7.	Egyéb feltételek:	-

## 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	600
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%

## 4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése <sup>1</sup> :		Óraszám:
4.1.	Lakberendező	600

### 4.1. Tananyagegység/témakör/modul<sup>2</sup>

4.1.1.	Megnevezése <sup>3</sup> :	Lakberendező
4.1.2.	Célja:	A képzésben résztvevő sajátítsa el a Lakberendező szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	<p><b>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció:</b> frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka.</p> <p><b>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás):</b> távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.</p>
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	<b>A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek</b>

<sup>1</sup> A sorok száma bővíthető.

<sup>2</sup> A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

<sup>3</sup> Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.

		<b>megfelelően a módszerek a következők lehetnek:</b> előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám <sup>4</sup> :	600
4.1.6.	Beszámítható óraszám <sup>5</sup> :	300
4.1.7	<b>A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma</b>	
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	<b>Lakberendezés elméleti és gyakorlati ismeretek</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma <sup>6</sup> :	600
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az igényfelmérés módszerei és a tervezői koncepció kialakításának menete. A tervezői munkafolyamatok, a lakberendezői tevékenység részei és folyamata.</li> <li>• A tervezői szerződések és árajánlatok kötelező tartalmi elemei. A tervezési és kivitelezési munkafolyamatok sorrendje.</li> <li>• Az építészeti tervdokumentáció részei. A méretezés szabályai és az egyes tervtípusokra jellemző különböző léptékek. A világítástechnikai és fénytani alapfogalmak, a központi irányítási rendszerek (intelligens ház) alkalmazási területei. A korszerű fűtési-, és energiaellátási rendszerek.</li> <li>• A lakóépületek, családi házak, lakások, irodák, üzletek, kisebb szolgáltató egységek funkcionális kapcsolatrendszere, a közlekedési útvonalak kialakításának elvei, ill. az ergonómián alapuló méretrendszerek. A konyhatechnológiai sorrend és a helyiségek berendezésének alapelvei. A galéria és a lépcső helyszínre adaptált tervezésének szabályai. Az akadálymentes környezet kialakításának lehetőségei, ergonómiája. Az OTÉK szakmai vonatkozásai.</li> <li>• Az építészet-, enteriőr-, design és bútortörténet meghatározó korszakai és alkotói. Korunk lakberendezési stílusai és trendjei.</li> <li>• A belsőépítészetben alkalmazott korszerű technológiák, anyagok, (fém, fa, faipari félkész termékek, műanyagok, hideg- és meleg burkolatok, lakástextilek, tapéták, festékek, felületkezelő anyagok, üveg, bőr), ill. a szakmában releváns piacvezető brandek. A korpusz bútorok szerkezeti sajátosságai és méretrendszere.</li> <li>• A materiál board és moodboard készítésének elve. Színtani összefüggések. Grafikai és ábrázoló geometriai megjelenítési technikák, képszerkesztő szoftver.</li> <li>• Professzionális CAD alapú tervező szoftver használata. A</li> </ul>

<sup>4</sup> Megegyezik a 4. pontban megadott órásszámmal, és megegyezik a témakörök összórászámmal.

<sup>5</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órásszámba beszámítható - egyéb esetben nem releváns.

<sup>6</sup> A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) órásszámmal.

		<p>méretezett felmérési-, bontásépítési-, burkolási terv, ill. a vízellátási- és világítási adatszolgáltató terv készítésének menete. A berendezési terv, a falnézetek és a renderelt látványtervek készítésének menete.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A kutatómunka és a tanulmányrajz készítésének menete. A mintatervezés és a minta sokszorosítás elve és módszerei.</li> <li>• A konzignációs táblázat tartalmi elemei.</li> <li>• Prezentációs technika, mely alkalmas az elkészített tervek bemutatására.</li> <li>• A projektmunka felépítése, lépései, és a dokumentálás menete. A munkamegosztás módszerei. Dokumentáció megosztására alkalmas online felületek.</li> <li>• Költséghatékony megoldások. Lakberendezési alapproblémákra megoldási lehetőségek.</li> <li>• A különböző vállalozási formák jellemzői. A vállalkozás létrehozásának gyakorlati lépései. A szerzői jogi szabályok.</li> <li>• A webes és a social média megjelenési lehetőségei. A lakberendező szakma írott és íratlan etikai szabályai. A szakmában használatos szakkifejezések.</li> <li>• Az egészség- és balesetvédelem szakmára vonatkozó előírásai, ill. a környezetvédelmi előírások.</li> </ul>
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	<p>A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.</p> <p>A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.</p>

## 5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám <sup>7</sup> :	40 fő
------	---	-------

## 6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Résztevő kérésére biztosított.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
	<p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visszakérdezés,</li> <li>• Gyakorlati feladatmegoldás,</li> <li>• Képzésben résztvevő visszajelzései,</li> <li>• Beszélgetés</li> <li>• Feladatlapon kitöltése,</li> <li>• Házi feladat ellenőrzése,</li> <li>• Írásbeli felelet.</li> </ul> <p>A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>

<sup>7</sup> Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

6.3.	<p>Résztevő záró (szummatív) értékelése:</p> <p><b>A képzés záróvizsgával zárul.</b></p> <p>A <b>záróvizsga</b> a képzés végén kerül megtartásra. Feladatait a képző állítja össze.</p> <p><b>Írásbeli:</b>                  Tervezési feladat az alábbi témakörökből:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alaprajz léptéke</li> <li>• műszaki jelölések szakszerű használata</li> <li>• méretezés</li> <li>• falnézetek léptéke, megjelenítése</li> <li>• látványterv esztétikai megjelenítése</li> </ul> <p><b>Projektfeladat:</b>                  A résztvevők záró értékelése a képzés során készített záródokumentáció (portfólió és vizsgaremek) leadását követő záróvizsga keretében, szóbeli prezentáció értékelése útján történik (a feladat részletezve a képzési program 9. pontjában "A képesítő vizsgára bocsátás egyéb feltételei" cím alatt).</p> <p>A záróvizsgán megszerezhető minősítések:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Megfelelt</li> <li>• Nem felelt meg</li> </ul> <p>A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Megfelelt: 61%-os teljesítmény</li> <li>• Nem felelt meg: 60% vagy az alatti teljesítmény.</li> </ul>
------	---

### 7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

### 8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<p><b>Elméleti oktató:</b> a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.</p> <p><b>Gyakorlati oktató:</b> a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.</p>
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<b>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén:</b> a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék,

		<p>oktatói laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés.</p> <p><b>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek;</li> <li>• képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.</li> </ul> <p><b>Eszközjegyzék:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tervezőszoftver</li> </ul>
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.</p>
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

## 9. Képesítő vizsga

<p><b>A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja.</b> A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként <b>akkreditált vizsgaközpont szervezhet.</b> A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <a href="https://szakkepesites.ikk.hu/">https://szakkepesites.ikk.hu/</a> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.</p> <p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.</p>
<b>A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:</b>
<p><b>A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.</b></p> <p>Egyéb feltételek: <b>Szakmai portfólió és Vizsgaremek prezentáció készítése és leadása</b></p> <p><b>Portfólió:</b> A vizsgázónak a képzés során készített munkáiból portfóliót kell készítenie. A portfóliót A/3-as méretű mappába kell rendezni, melynek minimális terjedelme 20 oldal. A portfólióban a vizsgázó bemutatja a képzés során készült rajzi, szakmai munkáit. A prezentáció történhet számítástechnikai eszközök használatával (interaktív módon), vagy a papír alapú dokumentáció bemutatásával. A portfólió minimális tartalmi követelménye: a képzés alatt készült grafikai, ábrázoló geometriai, szakrajzi és szakmai tervezési munkák</p>



bemutatása.

A vizsgára jelentkezőnek az összeállított portfóliót 5 nappal a képesítő vizsga előtt le kell adnia a vizsgaközpontban.

A portfólió minimális tartalmi követelménye: a képzés alatt készült grafikai, ábrázoló geometriai, szakrajzi és szakmai tervezési munkák bemutatása.

- Minimum 1 db szabadon választott mintatervezési feladat
- Minimum 2 db moodboard (bármelyik tervezési feladathoz készített)
- Minimum 1 db egy iránypontos és 1db két iránypontos perspektíva szerkesztés
- Minimum 2 db komplett, a képzés során készített lakberendezési tervezési feladat (a vizsgaremenek kívüli!)

Minimális tartalom: alaprajz (lépték M=1:50; 1.) méretezett műszaki, 2.) színes berendezési), falnézetek (M=1:50 v. M=1:20 v. M=1:25), látványtervek.

- Minimum 2 db feliratozott, méretezett, léptékhelyes (M=1:50), kiviteli terv szintű műszaki (fekete-fehér) tervlap – kötelező elem: bontási-építési terv.

### Vizsgaremenek prezentáció

A szakmai vizsgaremenek egy teljes értékű lakberendezési tervdokumentáció. Készítése olyan szakmai tevékenység, amely alkalmas arra, hogy a vizsgázó beszámolhasson a tanulmányai során megszerzett ismeretek és képességek komplex halmazáról. A vizsgaremeneket tervező szoftverrel kell elkészíteni, és a szakmai munkában is használható, nyomtatott formában összeállítani. A vizsgatevékenység során a vizsgaremenek prezentációja a nyomtatott vizsgamunka bemutatásával és elektronikus prezentáció formájában történik.

A vizsgaremenek feladatot a képző intézmény adja ki.

A vizsgaremenek kivitelezése a képző intézmény által kontrollált körülmények között folyik.

A kész vizsgaremenek nyomtatott dokumentációját legkésőbb 5 nappal a szakmai vizsga első vizsganapja előtt kell leadni a vizsgaközpontban.

A vizsgaremenek elektronikus prezentációját a vizsga napján kell bemutatnia a vizsgázónak, amit elektronikus adathordozón (pendrive) kell magával vinnie a vizsgára.

### A vizsgaremenek minimális kötelező tartalmi elemei:

- Méretezett alaprajz M=1:50
- Bontási-építési alaprajz M=1:50
- Színes berendezési alaprajz M=1:50
- Színes falnézetek M=1:20 - nappali, étkező, konyha - fürdőszoba - + két szabadon választott lakóhelyiség
- Téri ábrák - nappali 1 db - fürdő 1 db - konyha-étkező 1 db - + a választott helyiségekről (1-1 db)
- Adatszolgáltató koncepcióterv
- Burkolatkiosztás M=1:50 vagy M=1:20 (fürdő)
- Konzignációs táblázat
- Műleírás

Kecskemét, 2023. 03. 01.



